

Утверждена
приказом Управления
образования от 16.10.2024 № 261

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников
в Нижнетуринском городском округе в 2024/2025 учебном году

Глава 1. Нормативно-правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 № 1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», от 28.08.2024 № 199 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Нижнетуринском городском округе в 2024/2025 учебном году».

Глава 2. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиады) осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru/vsosh/municipal>) (далее - сайт, Фонд) и на сайте Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа (далее – сайт, Управление образования) по адресу <http://education-ntura.narod.ru>

На сайте Фонда размещаются требования к проведению олимпиады, критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, видео-разборы олимпиадных заданий, дополнительная информация.

На сайте Управление образования размещаются требования к проведению олимпиады, критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, нормативные акты Управление образования об организации и проведении олимпиады, график и место работы апелляционной комиссии, протоколы муниципального этапа олимпиады.

Информация об индивидуальных результатах участников и выполненных работах участников размещается в личных кабинетах

обучающихся - участников олимпиады по адресу в сети «Интернет» <https://vsoshlk.irro.ru>.

Глава 3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году» (далее – график).

Олимпиадные туры по 24 общеобразовательным предметам проводятся в очном формате на площадках проведения олимпиады, сформированных на базе образовательных организаций Нижнетуринского городского округа (далее – площадка). Перечень площадок утвержден приказом Управления образованием.

Места проведения олимпиады (площадка) по каждому общеобразовательному предмету и распределение участников олимпиады по площадкам определяет организационный комитет муниципального этапа Нижнетуринского городского округа в зависимости от количества участников олимпиады по каждому предмету и количества посадочных мест для участников олимпиады и действующей на момент проведения олимпиады по каждому предмету санитарно-эпидемиологической обстановки.

Перечень площадок олимпиадных туров должен быть внесен в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее - РБДО) не позднее 28 октября 2024 года.

Информация о местах проведения олимпиады по каждому предмету и распределении участников олимпиады по площадкам должна быть внесена в РБДО не позднее чем за пять дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Глава 4. Проведение олимпиадных туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году».

Встреча участников олимпиады в образовательной организации (площадке), регистрация, передвижение и рассадка в аудиториях производится в строгом соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека:

- организация нескольких входов на площадку проведения олимпиады во избежание скопления участников при входе в здание;
- температурный контроль, наличие масок, перчаток;
- дезинфекция помещений, наличие в аудиториях средств индивидуальной защиты;
- рассадка по одному человеку за парту с соблюдением социальной дистанции не менее, чем на 1,5 метра.

Регистрация участников проходит в аудиториях.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий.

Задания олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями организационного комитета муниципального этапа олимпиады или дежурными в аудиториях.

Организационный комитет муниципального этапа олимпиады (далее - оргкомитет) обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения олимпиады, в том числе: при выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта (в свободной форме) об удалении с олимпиады.

По окончании олимпиадного тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО и хранение.

В случае участия в олимпиаде участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, в образовательной организации (площадке) создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в Нижнетуринском городском округе, Управлением образования может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Глава 5. Проверка олимпиадных работ

По окончании олимпиадного тура, сканирования олимпиадных работ в местах проведения олимпиады представитель оргкомитета осуществляют сбор олимпиадных работ и доставку их специалисту, осуществляющему общее руководство по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Нижнетурином городском округе (далее – специалист).

Специалист доставляет все олимпиадные работы со всех площадок к месту работы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри) и передает их председателю жюри.

Представитель оргкомитета и специалист несут персональную ответственность за сохранность и конфиденциальность олимпиадных работ до передачи их председателю жюри.

Проверка олимпиадных работ членами жюри проводится очно.

Проверка работ осуществляется в местах и по графику, утвержденными приказом Управлением образования.

Также проверка олимпиадных работ, по согласованию с председателем жюри, может быть проведена с использованием автоматизированной системы на базе РБДО. В этом случае ответственный за внесение данных в РБДО по Нижнетурином городскому округа вносит список членов жюри в РБДО не позднее чем за две недели до начала олимпиады по общеобразовательному предмету. Проверка осуществляется в месте и по графику, утвержденными приказом Управления образования. Каждому члену жюри в месте проведения проверки предоставляется автоматизированное рабочее место с доступом в сеть «Интернет».

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий (далее - РПМК).

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной - двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Каждая олимпиадная работа оценивается двумя членами жюри. В случае существенного расхождения баллов окончательное решение по оценке работы принимает председатель жюри. Существенное расхождение баллов определяется в критериях оценивания по соответствующему общеобразовательному предмету.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол специалисту, для дальнейшего загрузки протокола в РБДО.

Жюри используют форму протоколов, разработанную в РЦОИ.

Глава 6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий проходит с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Разбор заданий проводится не позднее 2 рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Видео-разбор заданий и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда <https://zsfond.ru/vsosh/municipal> и в личных кабинетах участников на сайте <https://vsoshlk.irro.ru>.

Просмотр видео-разбора заданий с участниками олимпиады организуется не позднее 2 рабочих дней после окончания олимпиадных туров в образовательной организации (площадке) с присутствием члена жюри.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на сайте государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее - ГАОУ ДПО СО «ИРО») <https://vsoshlk.irro.ru>. Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным паролям, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

Глава 7. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Проведение процедуры апелляции на муниципальном этапе олимпиады организовано с использованием коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на платформе <https://vsoshlk.irro.ru> по вкладке «Подать апелляцию».

Участник заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник олимпиады вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие.

Заявления на апелляцию должны быть поданы не позднее 2 календарных дней после публикации предварительных результатов.

Приём заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику, не позднее 5 дней (включая субботу) после проведения олимпиадного тура.

Приём письменных заявлений о рассмотрении апелляции без участия участника олимпиады осуществляется руководителем образовательной организации, в которой он обучается.

Руководитель образовательной организации в день приёма письменного заявления информирует апелляционную комиссию о приёме такого заявления и предоставляет его до начала заседания апелляционной комиссии.

Процедура рассмотрения апелляции осуществляется апелляционной комиссией, утвержденной приказом Управление образования и в порядке, утвержденным приказом Управление образования.

Процедура рассмотрения апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном рассмотрении апелляции Управление образования определяет место и время заседания апелляционной комиссии (по согласованию с председателем апелляционной комиссии) и информирует об этом участников олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий Управление образования определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график и информирует об этом участников олимпиады.

При рассмотрении апелляции без участия обучающегося для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворит апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии, протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Председатель жюри передает протокол техническому специалисту муниципального образования, который вносит необходимые изменения в результат участника.

Глава 8. Подведение итогов

Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Управление образования, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, специалисту для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте Управление образования. Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году.