

ПРИНЯТО
Педагогическим советом.
Протокол от 28.12.2015г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 29.12.2015г. № 114/1

Директор  В.Н.Военная



**О портфолио
обучающихся уровня
начального общего образования
в МКОУ «Сигнальненская СОШ»**

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок формирования и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период времени.

2. Цели и задачи

Цель портфолио: собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:
создать для каждого обучающегося ситуацию переживания успеха;
поддерживать высокую учебную мотивацию обучающегося;
поощрять его активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;

развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности обучающегося ;
формировать навыки учебной деятельности; формировать умение учиться - ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;

содействовать индивидуализации образования обучающегося;
закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;

укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой.

2.3 Портфолио реализует такие функции образовательного процесса:

Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.

Целеполагающую: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.

Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.

Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.

Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.

Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

3. Порядок формирования портфолио

3.1. Портфолио обучающегося начальных классов является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2. Период составления портфолио – 1-4 года (1-4 классы начальной школы).

3.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое заполнение и знакомство родителей (законных представителей), администрации школы с его содержанием возлагается на классного руководителя.

3.4. Портфолио хранится в учебном кабинете школы в течение всего времени пребывания ребенка в нем. При переводе ребенка в другую образовательную организацию портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4. Структура и критерии оценки портфолио ученика начальной школы

Структура портфеля достижений обучающихся начальной школы МКОУ «Сигнальненская СОШ» (портфолио), который используется для оценки достижения планируемых результатов начального общего образования включают следующие материалы:

Обязательные разделы:

1. Титульный лист.

2. Выборки детских работ (по каждому предмету): материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по учебным предметам, позволяющие оценивать уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по учебным предметам, а также уровень овладения метапредметными действиями. Остальные работы должны быть подобраны так, чтобы их совокупность демонстрировала нарастающие успешность, объем и глубину знаний, достижение более высоких уровней формируемых учебных действий.

3. Систематизированные материалы наблюдений: листы сформированности УУД, позволяющие оценить динамику формирования УУД.

4. Материалы, характеризующие достижения обучающихся во внеучебной (внеурочной) (школьной и внешкольной) и досуговой деятельности.

В портфолио могут быть представлены и другие разделы по желанию участников образовательных отношений.

Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих и портфеля достижений в целом ведётся с позиций достижения планируемых

результатов с учётом основных результатов начального общего образования, устанавливаемых требованиями Стандарта.

По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе четвертных, годовых отметок по предметам и материалов портфолио, ежегодно, классным руководителем делаются выводы:

1) об уровне сформированности у обучающегося универсальных и предметных способов действий (недостаточный, базовый, повышенный), а также опорной системы знаний;

2) о сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

3) об индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности – мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

Данные выводы фиксируются в ежегодной аналитической записке по каждому обучающемуся, доводятся до сведения родителей (законных представителей), а также для принятия решения об успешности освоении обучающимися ООП НОО в конце 4 класса (итоговое оценивание).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Военная Вера Николаевна

Действителен с 03.09.2021 по 03.09.2022