**План**

**работы школьной службы примирения**

**2021 – 2022 учебный год**

***Цель:*** способствовать обучению школьников методам регулирования конфликтов

***Задачи:***

- обучить учащихся проведению примирительных программ;

- отработать навыки применения восстановительных технологий на практике;

- развивать правовые знания учащихся;

- создать условия успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей, снижение количества правонарушений через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Мероприятие** | **Сроки реализации** | **Ответственные** | **Предполагаемый результат** |
| **Организационно-методическая деятельность** | | | | |
| 1. | Совещание участников ШСП. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2021-2022 год. | Сентябрь 2021 г. | Администрация школы | Анализ текущей деятельности, планирование дальнейшей работы службы |
| 2. | Тематические уроки «Реклама деятельности школьной службы примирения» | Ноябрь - декабрь 2021г | Кл. руководители | Информированность участников образовательного процесса о работе службы. |
| 3. | Изготовление и распространение буклетов по работе ШСП. | В течение года | Куратор ШСП | Информированность участников образовательного процесса о работе службы. |
| 5. | Размещение дополнительной информации о ШСП на сайте школы | Ноябрь 2021 г. | Ответственные за информационную часть сайта | Информированность участников образовательного процесса о работе службы. |
| 6. | Подготовка отчета, заключения о работе служб примирения | По запросу | Администрация школы | Защита законных интересов несовершеннолетних |
| 7. | Проведение рабочих заседаний состава ШСП | В течение года | Куратор ШСП | Мониторинг деятельности |
| 8. | Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП | По плану управления образования | Зам. директора по вр | Повышение квалификации сотрудников службы |
| **Организация работы актива ШСП** | | | | |
| 9. | Привлечение волонтеров. Психологический практикум на знакомство с волонтерами | Октябрь 2021 г. | Зам. по ВР | Мотивация участников для деятельности в ШСП. |
| 10. | Проведение классных часов по конструктивным выходам из конфликтным ситуациям | В течение года | Педагог-психолог | Снижение числа конфликтов в школе, использование конструктивных способов их разрешения |
| 11. | Анкетирование обучающихся по выявлению причин конфликтов | Февраль 2022 | Педагог-психолог | Аналитическая справка |
| **Работа с родителями** | | | | |
| 12. | Консультирование родителей (законных представителей) | В течение года | Педагог- Психолог, Служба ШСП | Реабилитация участников конфликтной ситуации |
| 13. | Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций» | По запросу | Классные руководители, педагоги-психологи, Служба ППМС | Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения |
| 14.. | Подготовка и выдача рекомендаций,  получение согласия родителей на проведение восстановительных программ | В течение года и по мере необходимости | Служба ШСП | Разработанные рекомендации |
| **Восстановительные программы** | | | | |
| 15. | Сбор заявок, случаев для рассмотрения ШСП | В течение года | Администрация | Составление базы данных о конфликтах в школе |
| 16. | Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура. Анализ документов. | В течение года | Служба ШСП | Полная информация о ситуации |
| 17. | Проведение восстановительных программ. С участием юных посредников в урегулировании конфликтов | В течение года | Служба ШСП | Реализация восстановительных программ |
| 18. | Контроль за выполнением восстановительных программ | По итогам проведения каждого случая | Служба ШСП | Соблюдение условий договора |

Работа с детским составом ШСП

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Сроки реализации | Ответственный | Предполагаемый результат |
| 1. | Тренинговое занятие «Осуществление восстановительных процедур» | Октябрь 2021 г | Куратор ШСП | Мотивация участников для деятельности в ШСП.  Информированность участников образовательного процесса о работе службы. |
| 2. | Беседа «Специфика школьного конфликта» | Ноябрь 2021г | Куратор ШСП | Приобретение навыков бесконфликтного поведения |
| 3. | Занятие «Методы снижения психологического напряжения конфликтующих сторон. Нормализация отношений.» | Январь 2022г | Куратор ШСП | Приобретение навыков бесконфликтного поведения |
| 4. | Занятие «Возможные состояния и потребности обидчика» | Февраль 2022 г | Куратор ШСП | Приобретение знаний психологии человека |
| 5. | Занятие «Возможные состояния и потребности жертвы» | Март 2022 г | Куратор ШСП | Приобретение знаний психологии человека |
| 6. | Заседание детского состава ШСП «Подведение итогов года» | Май 2022 г | Куратор ШСП | Анализ текущей деятельности, планирование дальнейшей работы службы |

Зам. директора по вр Е.Н. Шмакова